

PAYER OU CONSULTER MES FACTURES SUR LE PORTAIL

1 – Se connecter sur son compte puis aller dans l'onglet

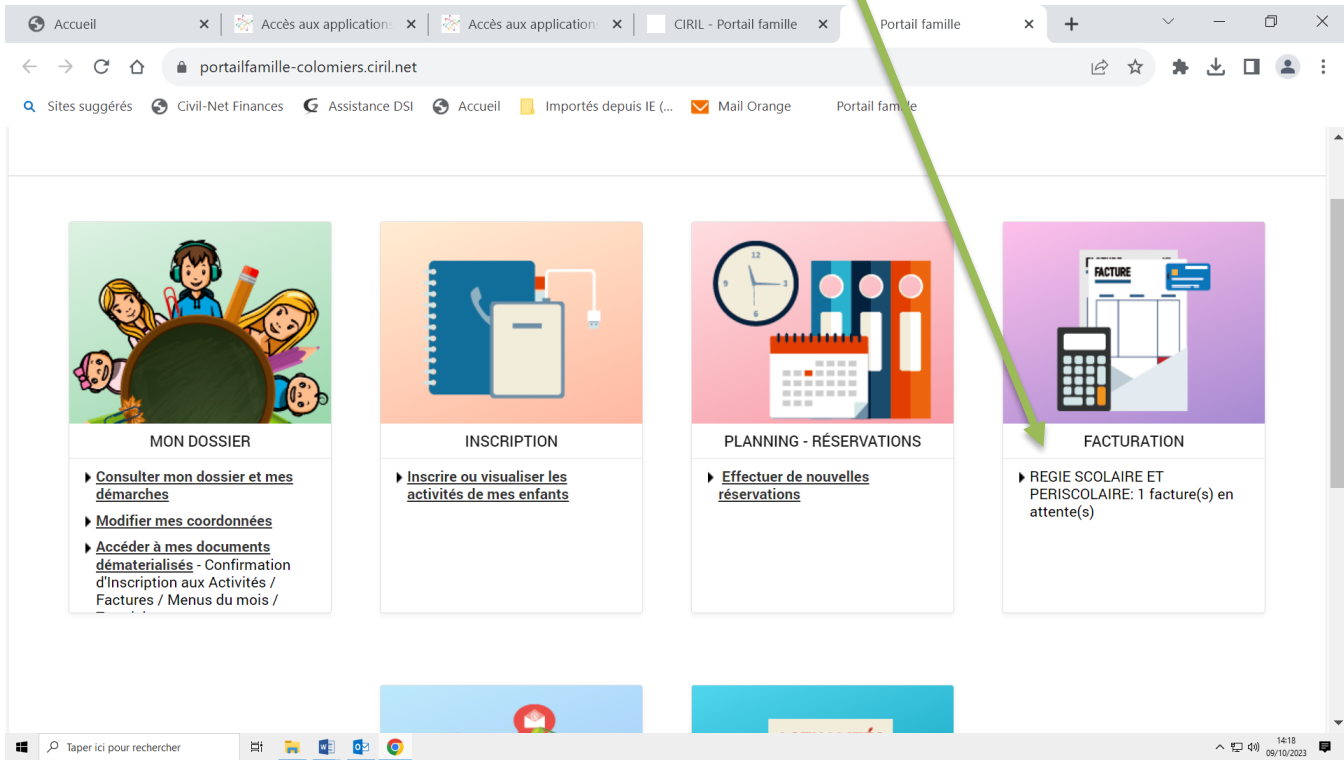
The screenshot shows the home page of the CIRIL - Portail famille website. The browser address bar displays 'portailfamille-colomiers.ciril.net'. The main content area features four large tiles: 'MON DOSSIER', 'INSCRIPTION', 'PLANNING - RÉSERVATIONS', and 'FACTURATION'. The 'FACTURATION' tile is highlighted with an orange arrow pointing to the link 'Payer mes factures'.

- MON DOSSIER**
 - [Consulter mon dossier et mes démarches](#)
 - [Modifier mes coordonnées](#)
 - [Accéder à mes documents dématérialisés](#) - Confirmation d'Inscription aux Activités / Factures / Menus du mois /
- INSCRIPTION**
 - [Inscrire ou visualiser les activités de mes enfants](#)
- PLANNING - RÉSERVATIONS**
 - Effectuer de nouvelles réservations
- FACTURATION**
 - [Payer mes factures](#)
 - [Consulter l'historique de mon compte](#)

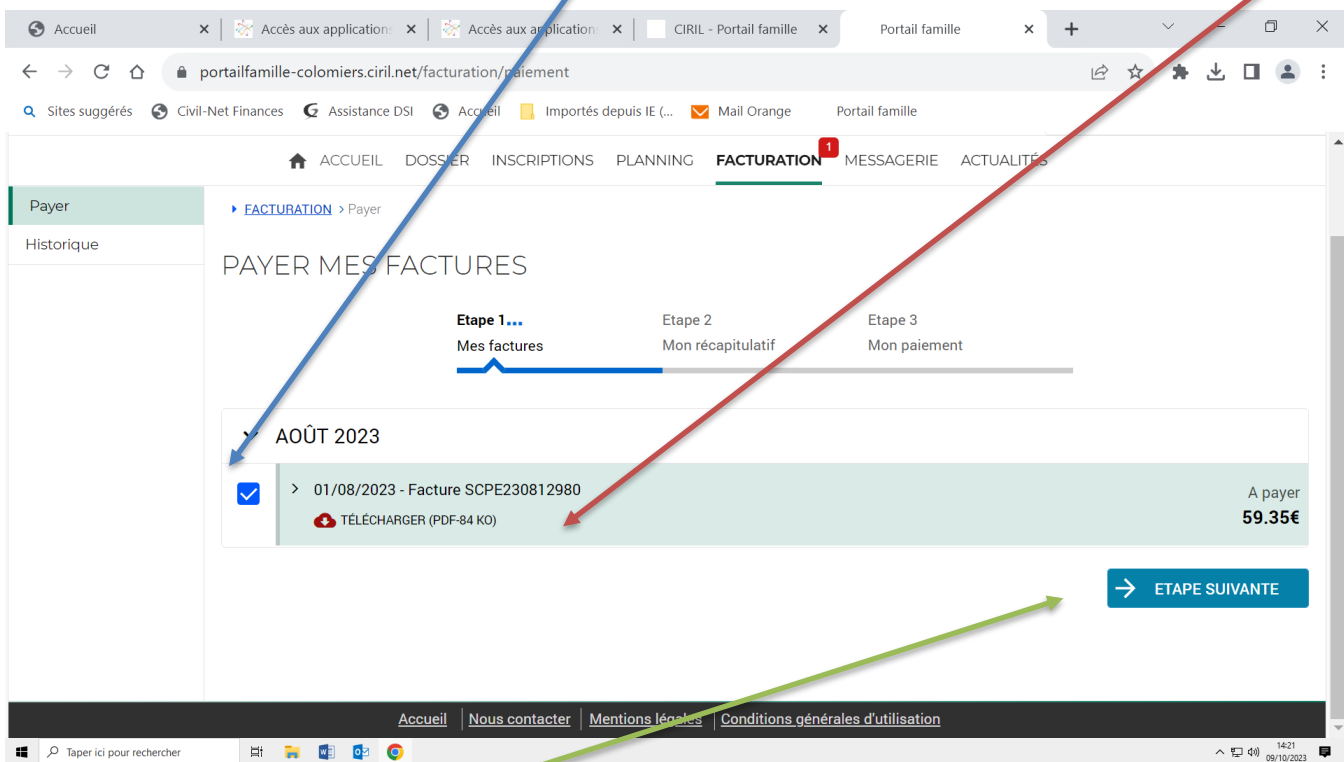
2 – Possibilité de consulter l'historique des factures

The screenshot shows the 'Historique de mes factures' page. The browser address bar displays 'portailfamille-colomiers.ciril.net/facturation/historique'. The page has a navigation menu with 'FACTURATION' selected. The main content area is titled 'HISTORIQUE DE MES FACTURES' and includes a message: 'L'historique vous présente vos factures de moins de 24 mois'. Below this, there are buttons for '1', '2', and '3', and a 'Suivant' link. A list of months is shown with expandable arrows: 'JUN 2023', 'MAI 2023', 'AVRIL 2023', 'MARS 2023', and 'FÉVRIER 2023'. A sidebar on the left contains a 'Payer' menu with 'Historique' selected. A right-hand panel contains a 'Demande de prélèvement automatique' section with instructions: 'Pour toute demande de prélèvement automatique Merci d'envoyer un message au service REGLEMENT-FACTURE (choisir le Thème : Information, Objet : demande de prélèvement automatique) accompagné de votre RIB et du Formulaire Prélèvement SEPA dûment rempli (Clic sur le lien ou retrouvez ce document dans mon dossier/mes documents)'.

3 – Pour aller payer une facture aller dans l'onglet



4 – Cliquer sur la facture à régler vous pouvez également la télécharger



5 – Cliquer sur étape suivante et suivre les indications pour effectuer le règlement